

Beginn: 19:00 Uhr**Ende:** 20:05 Uhr**Anwesend:**Ausschussmitglieder

Katja Meyer	Frei & Fair für Aken
Michael Kiel	Frei & Fair für Aken
Danny Seume	Frei & Fair für Aken
Elisabeth Zake	Frei & Fair für Aken als Vertreterin für Siegfried Mehl
Birgit Diederling	FDP als Vertreterin für Dr. Lothar Seibt
Anke Nielebock	Die Linke

Stadtverwaltung Aken

Tom Förster	Geschäftsbereichsleiter III
Ronald Doege	SB Vergabestelle / Zentraler Service
Henry Vorkauf	SB Stadtplanung
Torsten Scharf	SB Liegenschaften

Tagesordnung:**A Öffentliche Sitzung**

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung und der Beschlussfähigkeit
2. Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Beschluss der Tagesordnung – öffentlicher Teil
3. Bericht des Vorsitzenden des Ausschusses für Bau, Planung, Sanierung und Ordnung und Bekanntgabe amtlicher Mitteilungen
4. Bericht der Geschäftsbereichsleitung III / Verwaltung
5. Entscheidung über Einwendungen zu den Niederschriften und Feststellung der Niederschriften des Ausschusses für Bau, Planung, Sanierung und Ordnung – öffentlicher Teil
6. Einwohnerfragestunde
7. Behandlung der Tagesordnungspunkte in öffentlicher Sitzung
 - 7.1. Gemeinsamer Antrag der Fraktionen des Akener Stadtrates und Herrn Florian Stefaniak (SPD) zur langfristigen Sanierung und Ertüchtigung des Bootshauses der Stadt Aken (Elbe)
 - 7.2. Digitales Leitsystem für Fährverbindungen im mittleren Abschnitt des Elberadweges (DLS)
8. Anfragen und Anregungen der Ausschussmitglieder

B. Nichtöffentliche Sitzung

9. Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Beschluss der Tagesordnung – nichtöffentlicher Teil
10. Bericht der Geschäftsbereichsleitung III / Verwaltung
11. Entscheidung über Einwendungen zu den Niederschriften und Feststellung der Niederschriften des Ausschusses für Bau, Planung, Sanierung und Ordnung – nichtöffentlicher Teil
12. Behandlung der Tagesordnungspunkte in nichtöffentlicher Sitzung
 - 12.1. Pacht eines Grundstückes

- 12.2. Verkauf eines Grundstückes
- 12.3. Sanierung Kita „Borstel“ Haus I (Förderprogramm Lebendige Zentren), hier: Vergabe - Nr. 001-2023, Los 100, Abbruch- und Rohbau
- 12.4. Sanierung Kita „Borstel“ Haus I (Förderprogramm Lebendige Zentren), hier: Vergabe - Nr. 002-2023, Los 110, Trockenbau und Tischler
- 12.5. Sanierung Kita „Borstel“ Haus I (Förderprogramm Lebendige Zentren), hier: Vergabe - Nr. 005-2023, Los 140, Bodenbelagsarbeiten
- 12.6. Sanierung Kita „Borstel“ Haus I (Förderprogramm Lebendige Zentren), hier: Vergabe - Nr. 006-2023, Los 150, Elektroarbeiten
- 12.7. Sanierung Kita „Borstel“ Haus I (Förderprogramm Lebendige Zentren), hier: Vergabe - Nr. 007-2023, Los 160, HLS
- 12.8. Aken, HW 2013, EM 106 Aken, Sanierung Stadtmauer Kaiserstraße / Roonstraße hier: Vergabe 011-2023, 1. BA – Bauhauptleistung /Abschnitte 2.3, 3, und 4 bis 6)
- 12.9. Ausbau Himmelreichstraße 4.BA hier: Vergabe 013-2023, Kanal- und Straßenbauarbeiten
- 12.10. Aken, HW 2013, EM 59 Ersatzneubau Kita „Borstel“ Haus II / EM 78, Sanierung Kita „Borstel“ Haus I, hier: Vergabe Los - Erweiterung des Elektro-Hausanschlusses
13. Anfragen und Anregungen nichtöffentlicher Art
14. Schließung der Sitzung

A Öffentliche Sitzung

TOP 1

Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit

Die stellvertretende Ausschussvorsitzende, Frau Katja Meyer eröffnet die Sitzung und begrüßt alle Anwesenden zur 54. Sitzung des Ausschusses für Bau, Planung, Sanierung und Ordnung.

Da keines der anwesenden Ausschussmitglieder die Ordnungsmäßigkeit der Ladung rügt, werden die Ordnungsmäßigkeit der Ladung sowie die Beschlussfähigkeit des Ausschusses bei Anwesenheit von 5 stimmberechtigten Mitgliedern festgestellt.

TOP 2

Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Beschluss der Tagesordnung – öffentlicher Teil

Abstimmungsergebnis:

Der Ausschuss bestätigt **einstimmig** (JA-Stimmen: **5** NEIN-Stimmen: **0**, Enthaltungen: **0**) die Tagesordnung. Entsprechend der Geschäftsordnung § 4 Abs. 1 war die Sitzung in einen öffentlichen und einen nichtöffentlichen Teil gegliedert. Zum öffentlichen Teil – A – wurden die Punkte 1. – 8. bestimmt.

TOP 3

Bericht des Vorsitzenden des Ausschusses für Bau, Planung, Sanierung und Ordnung und Bekanntgabe amtlicher Mitteilungen

Die stellvertretende Ausschussvorsitzende, Frau Katja Meyer hat keine amtlichen Mitteilungen.

TOP 4

Bericht der Geschäftsbereichsleitung III / Verwaltung

Herr Tom Förster, Geschäftsbereichsleiter III macht einige Ausführungen zum MDR-Frühlingserwachen.

Die stellvertretende Ausschussvorsitzende, Frau Katja Meyer ergänzt, dass alle Projekte geschafft wurden und ihre persönlichen Erwartungen damit übertroffen wurden.

TOP 5

Entscheidung über Einwendungen zu den Niederschriften und Feststellung der Niederschriften des Ausschusses für Bau, Planung, Sanierung und Ordnung – öffentlicher Teil

Es liegen keine Niederschriften des Ausschusses für Bau, Planung, Sanierung und Ordnung – öffentlicher Teil vor.

TOP 6

Einwohnerfragestunde

Es gibt keine Anregungen und Anfragen von Einwohnern.

TOP 7

Behandlung der Tagesordnungspunkte in öffentlicher Sitzung

TOP 7.1

Gemeinsamer Antrag der Fraktionen des Akener Stadtrates und Herrn Florian Stefaniak (SPD) zur langfristigen Sanierung und Ertüchtigung des Bootshauses der Stadt Aken (Elbe)

Die stellvertretende Ausschussvorsitzende, Frau Katja Meyer führt in den Sachverhalt ein. Das Akener Bootshaus wird von 2 Vereinen (Ruderclub und Kanu Club) genutzt. Der Umfang der erforderlichen Sanierung bedarf der Hilfe der Verwaltung. Der fraktionsübergreifende Antrag wurde mit den beiden Vereinen besprochen.

Frau Birgit Diederling merkt an, dass sie es gut fand, dass das Bootshaus nochmals von den Stadträten in Augenschein genommen wurde.

Frau Katja Meyer ergänzt, dass den Teilnehmern dadurch die Ortsbesichtigung ein umfassender Überblick zum Zustand des Objektes vermittelt wurde.

Herr Michael Kiel nimmt ab jetzt an der Sitzung des Ausschusses teil.

Abstimmungsergebnis

Der Ausschuss für Bau, Planung, Sanierung und Ordnung empfiehlt dem Stadtrat **einstimmig (6 JA-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Stimmenthaltungen)** die Beauftragung der Stadtverwaltung Aken (Elbe) mit folgenden Aufgaben:

1. detaillierte fachliche Einschätzung des baulichen Zustandes des Akener Bootshauses mit Darstellung der baulichen Missstände (Bestandserfassung).
Die Daten sind dem Stadtrat bis zum 30.09.2023 vorzulegen.
2. Planung des notwendigen Sanierungsaufwandes zur langfristigen Bestandserhaltung des Akener Bootshauses, einschließlich einer gebotenen nutzungsseitigen und baulichen Ertüchtigung/Verbesserung.
3. In die Planung zu 2. sind die Vereine Kanu Club Aken e.V. sowie Ruder-Club Aken e.V. aktiv einzubeziehen. Insbesondere sind bei den Planungen die Ideen und Wünsche beider Vereine zu berücksichtigen. Die Planungsmittel für 2. und 3. sind in den Haushalt 2024 der Stadt Aken (Elbe) im Rahmen einer externen Vergabe einzuplanen

4. Für die Haushalte 2025 ff der Stadt Aken (Elbe) sind entsprechende Baumittel unter Berücksichtigung einer höchstmöglichen Förderung zu planen und umzusetzen. Der Zeitplan ist im Rahmen der Haushaltsplanung für 2025 der Stadt Aken (Elbe) dem Stadtrat vorzulegen.

Weiterleitung an den Stadtrat.

TOP 7.2

Digitales Leitsystem für Fährverbindungen im mittleren Abschnitt des Elberadweges (DLS)“

Die stellvertretende Ausschussvorsitzende, Frau Katja Meyer erläutert den Sachverhalt.

Herr Danny Seume hinterfragt den vorgeschlagenen Standort an der Kneippanlage. Er möchte wissen was passiert, wenn die Infotafel durch ein Hochwasserereignis beschädigt wird.

Frau Katja Meyer möchte wissen, ob der Landesbetrieb für Hochwasserschutz (LHW) dem Vorhaben zustimmen muss.

Frau Birgit Diederling vertritt die Auffassung, dass kein Fahrradfahrer extra zur Kneippanlage fahren wird, um sich an der Infotafel zu informieren. Sie regt die Aufstellung von Hinweisschildern an, um Radfahrer auf die Infotafel an der Kneippanlage hinzuweisen.

Michael Kiel erklärt, dass nach seinen Erfahrungen Radtouristen meistens in die Innenstädte fahren. Er möchte wissen, warum nur diese beiden Standorte von der Verwaltung betrachtet wurden. Nach seiner Auffassung wäre auf dem Marktplatz bestimmt eine geeignete Fläche für diese Infotafel verfügbar. Er pflichtet Herrn Seume bei und weist auf mögliche Schäden bei Hochwasser hin. Den von der Verwaltung vorgeschlagenen Standort an der Kneippanlage kann er aber durchaus nachvollziehen.

Die stellvertretende Ausschussvorsitzende, Frau Katja Meyer ist der Ansicht, dass die Verwaltung weitere mögliche Standort im Stadtgebiet prüfen sollte. Hierbei gilt es die Zielgruppe (Radtouristen) zu berücksichtigen.

Herr Danny Seume fragt, ob es sich um eine digitale Infotafel handelt.

Herr Tom Förster, Geschäftsbereichsleiter III bestätigt dies.

Herr Danny Seume möchte wissen, ob die Daten nur in deutscher Sprache abrufbar sind.

Herr Tom Förster, Geschäftsbereichsleiter III antwortet, dass wichtige Hinweise auch in englischer Sprache verfügbar sind.

Frau Katja Meyer fragt, ob die Informationen auch für Pendler aufbereitet sind und wie eine Verbesserung der Fahrzeiten möglich wäre.

Frau Birgit Diederling verweist darauf, dass sie oft mit Schulklassen im Stadtgebiet unterwegs ist. Nach ihrer Wahrnehmung ist der Marktplatz der zentrale Anziehungspunkt für Radtouristen.

Herr Michael Kiel stellt den Antrag die Beschlussvorlage an die Verwaltung zurück zu verweisen, um weitere Standorte zu prüfen sowie mögliche Gefährdungen im Hochwasserfall abzuklären.

Abstimmungsergebnis über den Änderungsantrag

Der Ausschuss für Bau, Planung, Sanierung und Ordnung stimmt dem Änderungsantrag von Herr Michael Kiel **einstimmig** (JA-Stimmen: **6**, NEIN-Stimmen: **0**, Enthaltungen: **0**) zu.

Herr Ronald Doege, SB Vergabestelle / Zentraler Service fragt, ob die Vorlage die abschließend im Stadtrat entschieden wird weitergeleitet werden darf, wenn die Verwaltung die erbetene Zuarbeit bis zur Sitzung des Hauptausschusses am 11.05.2023 liefert.

Dies wurde von **Herrn Michael Kiel** so bestätigt.

TOP 8

Anfragen und Anregungen der Ausschussmitglieder

Herrn Michael Kiel erklärt, dass die Baumscheibe in der Lazarettstraße (ehemalige Sparkasse) die Zufahrt der Rettungswagen des DRK stark behindert. Er regt an, die Baumscheibe aufzufüllen. Weiterhin weist er auf lockere Pflastersteine in zahlreichen Kreuzungsbereichen der Innenstadt (z.B. Weberstraße / Köthener Straße) hin.

Herr Tom Förster, Geschäftsbereichsleiter III antwortet, dass der Verwaltung diese Problematik bekannt sind. Auf Grund von Kapazitätsengpässen im GB III ist eine Abarbeitung derzeit aber nur eingeschränkt möglich.

Frau Birgit Diederich bedankt sich beim Bauhof dafür, dass er das Loch an der Bank am Schulwald ausgebessert hat. Sie erinnert an ihre vor längerer Zeit geäußerten Bitte, zusätzliche Bänke auf dem Marktplatz aufzustellen. Sie möchte wissen, warum dies noch nicht erfolgt ist.

Herr Tom Förster, Geschäftsbereichsleiter III sagt eine Prüfung zu.

Frau Birgit Diederich erklärt, dass sie von Bürgern angesprochen wurde, die ihren Parkplatz vorm Haus gern dauerhaft von der Stadt Aken (Elbe) anmieten würden.

Herr Henry Vorkauf, SB Stadtplanung erwidert, dass Privatparkplätze im öffentlichen Raum nicht zulässig sind.

Frau Birgit Diederich weist darauf hin, dass sich zwischen Geh- und Radweg im Kreuzungsbereich Dessauer Landstraße / Nachtigallenweg schon wieder ein Loch gebildet hat.

Frau Elisabeth Zake bittet darum für den TSSKS eine Vorlage zur Ausstattung des Schulsportes in der Sporthalle „Berliner Hof“ zu machen.

B. Nichtöffentliche Sitzung

TOP 9

Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Beschluss der Tagesordnung – nichtöffentlicher Teil

Abstimmungsergebnis:

Der Ausschuss bestätigt **einstimmig** (JA-Stimmen: **6**, NEIN-Stimmen: **0**, Enthaltungen: **0**) die Tagesordnung. Entsprechend der Geschäftsordnung § 4 Abs. 1 war die Sitzung in einen öffentlichen und einen nichtöffentlichen Teil gegliedert. Zum nichtöffentlichen Teil – B – wurden die Punkte 9. – 14. bestimmt.

TOP 10

Bericht der Geschäftsbereichsleitung III / Verwaltung

Es gibt keinen Bericht des Geschäftsbereichsleiters III.

TOP 11

Entscheidung über Einwendungen zu den Niederschriften und Feststellung der Niederschriften des Ausschusses für Bau, Planung, Sanierung und Ordnung – nichtöffentlicher Teil

Es liegen keine Niederschriften des Ausschusses für Bau, Planung, Sanierung und Ordnung – nichtöffentlicher Teil vor.

TOP 12

Behandlung der Tagesordnungspunkte in nichtöffentlicher Sitzung

TOP 12.1

Pacht eines Grundstückes

Abstimmungsergebnis:

Der Ausschuss für Bau, Planung, Sanierung und Ordnung empfiehlt dem Stadtrat **einstimmig** (6 JA-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Stimmenenthaltungen) die Verpachtung eines Grundstückes.

TOP 12.2

Verkauf eines Grundstückes

Abstimmungsergebnis:

Der Ausschuss für Bau, Planung, Sanierung und Ordnung empfiehlt dem Stadtrat **einstimmig** (6 JA-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Stimmenenthaltungen) die Aufhebung eines Verkaufsbeschlusses.

TOP 12.3

Sanierung Kita „Borstel“ Haus I (Förderprogramm Lebendige Zentren), hier: Vergabe - Nr. 001-2023, Los 100, Abbruch- und Rohbau

Abstimmungsergebnis:

Der Ausschuss für Bau, Planung, Sanierung und Ordnung empfiehlt dem Haushalts- und Finanzausschuss **einstimmig** (6 JA-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Stimmenenthaltungen) die Vergabe der Bauleistung Sanierung Kita „Borstel“ Haus I (001-2023), Los 100, Abbruch- und Rohbau, (Förderprogramm Lebendige Zentren), an den Bieter 7, JMA-Sadik, Domstraße 11, 06217 Merseburg, auf das Angebot vom 23.03.2023, als Bieter mit dem wirtschaftlichsten Angebot.

TOP 12.4

Sanierung Kita „Borstel“ Haus I (Förderprogramm Lebendige Zentren), hier: Vergabe - Nr. 002-2023, Los 110, Trockenbau und Tischler

Abstimmungsergebnis:

Der Ausschuss für Bau, Planung, Sanierung und Ordnung empfiehlt dem Haushalts- und Finanzausschuss **einstimmig** (6 JA-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Stimmenenthaltungen) die Vergabe der Bauleistung Sanierung Kita „Borstel“ Haus I (002-2023), Los 110, Trockenbau, Tischler, Sanitärtrennwand, an den Bieter 1, Schneider Trocken Bau Akustik GmbH, Am Stadtfeld 5, 39167 Irxleben, auf das Angebots-LV vom 14.02.2023, als Bieter mit dem wirtschaftlichsten Angebot.

TOP 12.5

Sanierung Kita „Borstel“ Haus I (Förderprogramm Lebendige Zentren), hier: Vergabe - Nr. 005-2023, Los 140, Bodenbelagsarbeiten

Frau Elisabeth Zake merkt an, dass dieser Bieter nur Malerarbeiten leisten kann.

Abstimmungsergebnis:

Der Ausschuss für Bau, Planung, Sanierung und Ordnung empfiehlt dem Haushalts- und Finanzausschuss **einstimmig** (6 JA-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Stimmenenthaltungen) die Vergabe der Bauleistung Sanierung Kita „Borstel“ Haus I (005-2023), Los 140, Bodenbelagsarbeiten, an den Bieter 3, Schneider Color Point GmbH, Handwerkerstraße 6, 06847 Dessau, auf das Angebots-LV vom 10.03.2023, als Bieter mit dem wirtschaftlichsten Angebot.

TOP 12.6

**Sanierung Kita „Borstel“ Haus I (Förderprogramm Lebendige Zentren),
hier: Vergabe - Nr. 006-2023, Los 150, Elektroarbeiten**

Abstimmungsergebnis:

Der Ausschuss für Bau, Planung, Sanierung und Ordnung empfiehlt dem Hauptausschuss **einstimmig** (6 JA-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Stimmenenthaltungen) die Vergabe der Bauleistung Sanierung Kita „Borstel“ Haus I (006-2023), Los 150, Elektroanlage, an den Bieter 1, Lan Electronic GmbH, Gummiwerkstraße 9, 06886 Lutherstadt Wittenberg, auf das Angebots-LV vom 30.03.2023, als Bieter mit dem wirtschaftlichsten Angebot.

TOP 12.7

**Sanierung Kita „Borstel“ Haus I (Förderprogramm Lebendige Zentren),
hier: Vergabe - Nr. 007-2023, Los 160, HLS**

Abstimmungsergebnis:

Der Ausschuss für Bau, Planung, Sanierung und Ordnung empfiehlt dem Stadtrat **einstimmig** (6 JA-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Stimmenenthaltungen) die Vergabe der Bauleistung Sanierung Kita „Borstel“ Haus I (007-2023), Los 160, HLS, an den Bieter 1, Installationsbetrieb Frank Liebefinke, Friedhofstraße 37, 06366 Köthen, auf das Angebots-LV vom 13.02.2023, als Bieter mit dem wirtschaftlichsten Angebot.

TOP 12.8

**Aken, HW 2013, EM 106 Aken, Sanierung Stadtmauer Kaiserstraße / Roonstraße
hier: Vergabe 011-2023, 1. BA – Bauhauptleistung /Abschnitte 2.3, 3, und 4 bis 6)**

Abstimmungsergebnis:

Der Ausschuss für Bau, Planung, Sanierung und Ordnung empfiehlt dem Stadtrat mehrheitlich (5 JA-Stimmen, 1 Nein-Stimmen und 0 Stimmenenthaltungen) die Vergabe (011-2023) der Bauleistung Aken, Hochwasser 2013, EM 106, Sanierung der Stadtmauer, 1. BA – Bauhauptleistung /Abschnitte 2.3, 3, und 4 bis 6, an den Bieter 1, Scholz Bau GmbH, Maschwitz Straße 4, 06118 Halle (Saale), auf das Angebot vom 02.03.2023, als Bieter mit dem wirtschaftlichsten Angebot.

Weiterleitung an den Stadtrat.

TOP 12.9

**Ausbau Himmelreichstraße 4.BA
hier: Vergabe 013-2023, Kanal- und Straßenbauarbeiten**

Herr Danny Seume möchte wissen, welcher Abschnitt gebaut wird.

Herr Doege, SB Vergabestelle / Zentraler Service erwidert, dass es sich um den letzten Abschnitt von der Einmündung Bärstraße bis zur Einmündung Dessauer Straße handelt.

Abstimmungsergebnis:

Der Ausschuss für Bau, Planung, Sanierung und Ordnung empfiehlt dem Stadtrat **mehrheitlich** (5 JA-Stimmen, 1 Nein-Stimmen und 0 Stimmenenthaltungen) die Vergabe der Bauleistung Ausbau Himmelreichstraße 4.BA, Kanal- und Straßenbauarbeiten (013-2023), an den Bieter 2, Bau- und Haustechnik Bad Düben, Torgauer Straße 33, 04849 Bad Düben, auf das Angebots-LV vom 11.04.2023 den Zuschlag, als Bieter mit dem wirtschaftlichsten Angebot.

TOP 13

Anfragen und Anregungen nichtöffentlicher Art

Frau Birgit Diederich ist der Ansicht, dass in der Grundschule „Werner Nolopp“ Malerarbeiten erforderlich sind. Sie fragt, wann hier entsprechende Arbeiten geplant sind.

Frau Elisabeth Zake bittet die Verwaltung die Eigentumsverhältnisse des Tennisplatzes zu prüfen und dem HFA das Ergebnis vorzulegen.

TOP 14

Schließung der Sitzung

Die stellv. Ausschussvorsitzende, Frau Katja Meyer beendet 20:05 Uhr die 54. Sitzung des Ausschusses für Bau, Planung, Sanierung und Ordnung.

Aken (Elbe), den 07.06.2023



Katja Meyer
stellv. Ausschussvorsitzende



Ronald Doege
Schriftführer