

**über die 36. Sitzung des Stadtrates der Stadt Aken (Elbe) am Donnerstag, dem 11.05.2023, im Saal des Schützenhauses, Schützenplatz 2, Aken**

---

|                       |                           |                     |  |
|-----------------------|---------------------------|---------------------|--|
| <b><u>Beginn:</u></b> | 19:02 Uhr                 | <b><u>Ende:</u></b> | 20:36 Uhr                                |
| 1.                    | Herr Jan-Hendrik Bahn     |                     | Bürgermeister                            |
| 2.                    | Herr Michael Kiel         |                     | Frei & Fair für Aken, Vorsitzender       |
| 3.                    | Frau Elisabeth Zake       |                     | Frei & Fair für Aken                     |
| 4.                    | Frau Katja Meyer          |                     | Frei & Fair für Aken                     |
| 5.                    | Herr Tobias Möhsner       |                     | Frei & Fair für Aken                     |
| 6.                    | Herr Carsten Knopf        |                     | Frei & Fair für Aken                     |
| 7.                    | Herr Thomas Ziemer        |                     | Frei & Fair für Aken                     |
| 8.                    | Frau Dorothea Hauptvogel  |                     | CDU                                      |
| 9.                    | Herr Oliver Reinke        |                     | CDU                                      |
| 10.                   | Herr Olaf Schulz          |                     | CDU                                      |
| 11.                   | Herr Patrick Schwalenberg |                     | CDU                                      |
| 12.                   | Herr Dr. Lothar Seibt     |                     | FDP                                      |
| 13.                   | Frau Birgit Diederling    |                     | FDP                                      |
| 14.                   | Frau Anke Nielebock       |                     | DIE LINKE.                               |
| 15.                   | Frau Sigrid Reinicke      |                     | DIE LINKE., stellvertretende Vorsitzende |

**Entschuldigt:**

|                        |                      |
|------------------------|----------------------|
| Herr Siegfried Mehl    | Frei & Fair für Aken |
| Herr Danny Seume       | Frei & Fair für Aken |
| Herr Ulf Klewe         | Frei & Fair für Aken |
| Herr Florian Stefaniak | SPD                  |

**Verwaltung:**

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Herr Michael Zelinka  | Leiter Geschäftsbereich II                |
| Herr Tom Förster      | Leiter Geschäftsbereich III               |
| Frau Constanze Laws   | Kämmerin                                  |
| Herr Sebastian Schwab | SB Kultur, Tourismus und Medienmanagement |
| Herr Henry Vorkauf    | SB Stadtplanung                           |
| Herr Torsten Scharf   | SB Liegenschaften                         |
| Herr Ronald Doege     | SB Vergabe                                |

**Gäste:**

|                      |   |
|----------------------|---|
| Frau Birgit Mertens  | Betriebsleiterin Stadtwerke Aken (Elbe) |
| Herr Roland Kulb     |   |
| Herr Philipp Niehoff | Vorsitzender des Jugendbeirates         |
| Herr John Kaube      | Mitglied des Jugendbeirates             |

## **Tagesordnung (vor Bestätigung)**

### **A Öffentliche Sitzung**

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit
2. Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung – öffentlicher Teil
3. Entscheidung über Einwendungen zu der Niederschrift der 35. Sitzung vom 02.03.2023 sowie Entscheidung über die Niederschrift – öffentlicher Teil
4. Bericht des Vorsitzenden des Stadtrates und Bekanntgabe amtlicher Mitteilungen
5. Bericht der Vorsitzenden der Ausschüsse
6. Bericht des Bürgermeisters als Vorsitzender von Ausschüssen und über wichtige Angelegenheiten der Stadt sowie Eilentscheidungen
7. Einwohnerfragestunde
8. Behandlung der Tagesordnungspunkte in öffentlicher Sitzung
- 8.1 Digitales Leitsystem für Fährverbindungen im mittleren Abschnitt des Elberadweges (DLS)
- 8.2 Gemeinsamer Antrag aller Fraktionen des Akener Stadtrates und Herrn Florian Stefaniak (SPD) zur langfristigen Sanierung und Ertüchtigung des Bootshauses der Stadt Aken (Elbe)
- 8.3 Beschlussfassung über die Vorschlagsliste zur Schöffenwahl für die am 01.01.2024 beginnende Amtsperiode
- 8.4 Beitritt der Stadt Aken (Elbe) in den Verein AGFK LSA e.V. – Arbeitsgemeinschaft Fahrradfreundliche Kommunen Sachsen-Anhalt
9. Anfragen und Anregungen

### **B Nichtöffentliche Sitzung**

10. Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung – nichtöffentlicher Teil
11. Entscheidung über Einwendungen zu der Niederschrift der 35. Sitzung vom 02.03.2023 sowie Entscheidung über die Niederschrift – nichtöffentlicher Teil
12. Behandlung der Tagesordnungspunkte in nichtöffentlicher Sitzung

- 12.1 Verkauf eines Grundstückes  
Hier: Aufhebung eines Verkaufsbeschlusses
- 12.2 *Vergabe einer Bauleistung*  
Sanierung Kita „Borstel“ Haus I (Förderprogramm Lebendige Zentren),
- 12.3 *Vergabe einer Bauleistung*  
Ausbau Himmelreichstraße
- 12.4 *Vergabe einer Dienstleistung*  
Hier: Dienstradleasing
- 12.5 *Informationsvorlage*  
Sachstand Abwicklung AGFK LSA
13. Anfragen und Anregungen nichtöffentlicher Art
14. Schließung der Sitzung

### **TOP 1**

#### **Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit**

**Der Vorsitzende, Herr Michael Kiel**, eröffnet mit der Begrüßung aller Anwesenden die 36. Sitzung des Stadtrates.

Da die Ladung den Stadträten fristgerecht zugegangen ist und keiner die Ordnungsmäßigkeit rügt, werden die Ordnungsmäßigkeit der Ladung sowie die Beschlussfähigkeit bei Anwesenheit von 14 Stadträten plus Bürgermeister festgestellt.

### **TOP 2**

#### **Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung – öffentlicher Teil**

Änderungen, Ergänzungen oder Einwände zur Tagesordnung – öffentlicher Teil – werden nicht vorgebracht. Die Tagesordnung wird **einstimmig** bestätigt.

### **TOP 3**

#### **Entscheidung über Einwendungen zu der Niederschrift der 35. Sitzung vom 02.03.2023 sowie Entscheidung über die Niederschrift – öffentlicher Teil**

Einwände zu der Niederschrift der 35. Sitzung vom 02.03.2023 – öffentlicher Teil – werden nicht erhoben.

Die Niederschrift der 35. Sitzung vom 02.03.2023 wird mit **14 JA-Stimmen, 0 NEIN-Stimmen und 1 Stimmenthaltung** bestätigt.

**TOP 4****Bericht des Vorsitzenden des Stadtrates und Bekanntgabe amtlicher Mitteilungen**

**Der Vorsitzende** berichtet vom Erfolg der Aktion MDR Frühlingserwachen und den damit verbundenen Anstrengungen, die durch viel Engagement und Zusammenhalt zum Gelingen und Sieg des Wettbewerbs geführt haben. Die Stadt hat durch das Projekt immense mediale Aufmerksamkeit mit viel positiver Berichterstattung erhalten. In diesem Zusammenhang dankt er der Verwaltung und dem Betriebshof, den beteiligten Firmen und Sponsoren sowie den Feuer- und Wasserwehrkameraden für die umfangreiche Unterstützung sowie allen freiwilligen Helfern, die mit großem Zusammenhalt das aufwendige Projekt gemeinsam gestemmt haben.

Abschließend verliest **der Vorsitzende** die Beschlüsse des nichtöffentlichen Teils der 35. Sitzung des Stadtrates vom 02.03.2023.

**TOP 5****Bericht der Vorsitzenden der Ausschüsse**

Seitens der Ausschussvorsitzenden wird kein Bericht gehalten.

**TOP 6****Bericht des Bürgermeisters als Vorsitzender von Ausschüssen und über wichtige Angelegenheiten der Stadt sowie Eilentscheidungen**

**Der Bürgermeister** knüpft an den Bericht des Stadtratsvorsitzenden an und berichtet vom Hergang der Anfrage zum Frühlingserwachen durch den MDR via Telefon. Zu Beginn der Projektentwicklung war zunächst niemandem bewusst, welchen immensen Arbeitsaufwand, aber auch Unterstützer das Vorhaben mit sich bringen würde. **Der Bürgermeister** zeigt sich sehr stolz auf die Gemeinschaft, die zum Gelingen des Projektes beigetragen hat und betont, dass mithilfe aller Beteiligten und Freiwilligen ein Übungsplatz geschaffen wurde, der als Investition derzeit finanziell nicht stemmbar gewesen wäre. Ein herzliches Dankeschön richtet der Bürgermeister an alle beteiligten Firmen, Freiwilligen und persönlich an Herrn Michael Kiel als Stadtwehrleiter.

**Der Bürgermeister** erwähnt den Flussgottesdienst als weiteres wichtiges Ereignis im Veranstaltungskalender – dieses Jahr im Zeichen von 10 Jahren Hochwasser.

Abschließend erläutert **der Bürgermeister**, dass der in der Einladung erwähnte Tagesordnungspunkt zum Klimaschutzkonzept mittels Umlaufverfahren im Hauptausschuss behandelt wird.

**TOP 7****Einwohnerfragestunde**

**Bürger 1** fragt nach dem aktuellen Sachstand zu Global Gateways und ob es Informationen dazu gibt, wann die Baustelle des ehemaligen Gebäudes „Stadt Magdeburg“ beräumt wird.

**Der Bürgermeister** erklärt, dass die Reservierungsabsichten mit Global Gateways aufgrund fehlender Grundlagen zur Konzeption und finanzieller Rückstände eingestellt wurden. Global Gateways ist darüber informiert, dass man von weiteren Verhandlungen zu den Grundstücken

zukünftig Abstand nimmt. Im gleichen Zuge wurden Verhandlungen mit einem neuen Interessenten (Automobillogistiker) bezüglich einer Grundstücksreservierungen aufgenommen.

Am 14.06.2023 wird es mit dem Unternehmen einen gemeinsamen Termin in Magdeburg beim Wirtschaftsministerium und beim Landesamt für Altlastenfreistellung geben. Insofern sich die beiden Investoren bezüglich der Grundstücke inklusive Durchfahrt nicht einigen können, werden zudem seitens der Verwaltung stadtplanerische Mittel ergriffen, um eine Trasse zwischen den Grundstücken zu sichern.

Zum alten Gebäude „Stadt Magdeburg“ berichtet **der Bürgermeister**, dass sich der Käufer aufgrund aktueller, risikobehafteter Gegebenheiten sowie enorm gestiegener Baukosten zunächst gegen das geplante Projekt entschieden hat und das Grundstück zunächst nur beräumt wird. Es besteht eine Aufforderung seitens der Verwaltung, dass bis zum 30.06.2023 weitere Schritte zur Beräumung erfolgen müssen und ein gemeinsamer Termin abgestimmt wird.

## **TOP 8**

### **Behandlung der Tagesordnungspunkte im öffentlichen Teil**

#### **TOP 8.1**

#### **Digitales Leitsystem für Fährverbindungen im mittleren Abschnitt des Elberadweges (DLS)**

**Der Vorsitzende** erläutert den Sachverhalt und stellt diesen zu Diskussion.

**Der Bürgermeister** berichtet ergänzend, dass zur Sitzung des Hauptausschusses eine hängende Befestigungslösung am Rastplatz vorgestellt und befürwortet wurde. Darüber hinaus konnte geklärt werden, dass eine eingebaute UMTS-Karte die nötige Funkverbindung ermöglicht.

Da keine weiteren Wortmeldungen erfolgen, verliert **der Vorsitzende** den Beschlussvorschlag zur Abstimmung.

#### **Beschluss-Nr. 301-36./23**

#### **Abstimmungsergebnis**

Der Stadtrat beschließt mit **14 JA-Stimmen, 0 NEIN-Stimmen und 1 Stimmenthaltung** die Errichtung einer Info-Stele im Rahmen des Projektes „Digitales Leitsystem für Fährverbindungen im mittleren Abschnitt des Elberadweges (DLS)“ auf dem Gelände des Kneipp Wasser- und Gesundheitspark Aken (Elbe).

Die Anschaffung und Installation sowie die sowie die Softwarewartung der Info-Stele wird im Zeitraum der Zweckbindungsfrist (10 Jahre) vom Fördermittelempfänger, der Stadt Schönebeck, finanziert.

Diesbezüglich beauftragt der Stadtrat der Stadt Aken (Elbe) den Bürgermeister der Stadt Aken (Elbe), Herrn Jan-Hendrik Bahn, eine Vereinbarung über die dauerhafte Nutzung eines Grundstückes zur Aufstellung einer Info-Stele im Rahmen des Projektes „Digitales Leitsystem für Fährverbindungen im mittleren Abschnitt des Elberadweges (DLS)“ mit der Stadt Schönebeck abzuschließen.

**TOP 8.2**

**Gemeinsamer Antrag aller Fraktionen des Akener Stadtrates und Herrn Florian Stefaniak (SPD) zur langfristigen Sanierung und Ertüchtigung des Bootshauses der Stadt Aken (Elbe)**

Der Vorsitzende erläutert den Sachverhalt und stellt diesen zu Diskussion.

Herr Dr. Lothar Seibt begründet seinen folgenden Änderungsantrag mit der zuletzt gescheiterten Sanierung der Kunststofflaufbahn und mit dem Hintergrund, ähnliche, zukünftige Diskussionen für dieses Vorhaben zu vermeiden.

**Änderungsantrag zum Beschlussvorschlag**

Herr Dr. Lothar Seibt beantragt, dass der Beschlussvorschlag unter Punkt 4 wie folgt ergänzt wird:

4. Für die Haushalte 2025 ff. der Stadt Aken (Elbe) sind nach entsprechender Beschlussfassung des Stadtrates Baumittel unter Berücksichtigung einer höchstmöglichen Förderung zu planen und umzusetzen. Der Zeitplan ist im Rahmen der Haushaltsplanung für 2025 der Stadt Aken (Elbe) dem Stadtrat vorzulegen.

Herr Oliver Reinke unterstützt den Änderungsantrag von Herrn Dr. Seibt, und ergänzt, dass der von ihm entworfene Zeitplan nicht verbindlich sei und nach Bedarf variiert werden kann.

Der Bürgermeister gibt zu bedenken, dass für einen derartigen Beschluss der Kontext zum entsprechenden Haushalt nötig sein wird, da die Investition in das Bootshaus eine freiwillige Aufgabe darstellt. Eine verbindliche Planung trotz defizitärer Haushaltslage könnte die Genehmigung des Haushalts durch die Kommunalaufsicht gefährden.

**Abstimmungsergebnis zum Änderungsantrag**

von Herrn Dr. Lothar Seibt zur Ergänzung des Beschlussvorschlages.

**e i n s t i m m i g**

Damit ist der Antrag angenommen.

Da weiteren keine Wortmeldungen erfolgen, verliest der Vorsitzende den Beschlussvorschlag zur Abstimmung.

**Beschluss-Nr. 302-36./23****Abstimmungsergebnis**

Der Stadtrat der Stadt Aken (Elbe) beschließt **e i n s t i m m i g**, die Stadtverwaltung Aken (Elbe) mit folgenden Aufgaben zu beauftragen:

1. detaillierte fachliche Einschätzung des baulichen Zustandes des Akener Bootshauses mit Darstellung der baulichen Missstände (Bestandserfassung).

Die Daten sind dem Stadtrat bis zum 30.09.2023 vorzulegen.

2. Planung des notwendigen Sanierungsaufwandes zur langfristigen Bestandserhaltung des Akener Bootshauses, einschließlich einer gebotenen nutzungsseitigen und baulichen Ertüchtigung/Verbesserung.

3. In die Planung zu 2. sind die Vereine Kanuclub Aken e.V. sowie Ruder-Club Aken e.V. aktiv einzubeziehen. Insbesondere sind bei den Planungen die Ideen und Wünsche beider Vereine zu berücksichtigen. Die Planungsmittel für 2. und 3. sind in den Haushalt 2024 der Stadt Aken (Elbe) im Rahmen einer externen Vergabe einzuplanen
4. Für die Haushalte 2025 ff. der Stadt Aken (Elbe) sind, nach entsprechender Beschlussfassung des Stadtrates, Baumittel unter Berücksichtigung einer höchstmöglichen Förderung zu planen und umzusetzen. Der Zeitplan ist im Rahmen der Haushaltsplanung für 2025 der Stadt Aken (Elbe) dem Stadtrat vorzulegen.

*Frau Sigrid Reinicke, Herr Dr. Lothar Seibt und Herr Thomas Ziemer zeigen Mitwirkungsverbot gemäß § 33 KVG LSA an und nehmen im Zuschauerraum Platz. Der Stadtrat ist mit 11 Mitgliedern plus Bürgermeister beschlussfähig.*

### **TOP 8.3**

#### **Beschlussfassung über die Vorschlagsliste zur Schöffenwahl für die am 01.01.2024 beginnende Amtsperiode**

**Der Vorsitzende** erläutert den Sachverhalt und stellt diesen zu Diskussion.

Da keine Wortmeldungen erfolgen, verliert **der Vorsitzende** den Beschlussvorschlag zur Abstimmung.

#### **Beschluss-Nr. 303-36./23**

##### **Abstimmungsergebnis:**

Der Stadtrat beschließt **einstimmig** die vorliegende Vorschlagsliste zur Schöffenwahl für die am 01.01.2024 beginnende Amtsperiode.

*Frau Sigrid Reinicke, Herr Dr. Lothar Seibt und Herr Thomas Ziemer kehren zu ihren Plätzen zurück. Der Stadtrat ist mit 14 Mitgliedern plus Bürgermeister beschlussfähig.*

### **TOP 8.4**

#### **Beitritt der Stadt Aken (Elbe) in den Verein AGFK LSA e.V. – Arbeitsgemeinschaft Fahrradfreundliche Kommunen Sachsen-Anhalt**

**Der Vorsitzende** erläutert den Sachverhalt und stellt diesen zu Diskussion.

Da keine Wortmeldungen erfolgen, verliert **der Vorsitzende** den Beschlussvorschlag zur Abstimmung.

#### **Beschluss-Nr.:304-36./23**

##### **Abstimmungsergebnis:**

Der Stadtrat der Stadt Aken (Elbe) beschließt **einstimmig**, den Beschluss-Nr. 267-33./22 - Beitritt der Stadt Aken (Elbe) in den Verein AGFK LSA e.V. – Arbeitsgemeinschaft Fahrradfreundliche Kommunen Sachsen-Anhalt wie folgt zu ändern:

Der Stadtrat der Stadt Aken (Elbe) beschließt den Beitritt der Stadt Aken (Elbe) in den Verein AGFK LSA e.V.

## **TOP 9**

### **Anfragen und Anregungen**

**Herr Dr. Lothar Seibt** erkundigt sich nach dem Ausrüstungs- und Schulungsstand der Akener Feuerwehr zur Brandgefahr von E-Fahrzeugen.

**Der Bürgermeister** sagt eine Aufarbeitung und Zuarbeit an die Stadträte zu.

**Frau Birgit Diederling** fragt, wann die im Haushalt geplanten Kletterstangen und Sprossenwände im Berliner Hof eingebaut werden sollen.

**Der Bürgermeister** entgegnet, dass zur Anschaffung der benannten Geräte Fördermittel notwendig gewesen wären, die leider nicht bewilligt wurden. Demnach kann der Sperrvermerk nicht gestrichen werden und eine Anschaffung derzeit nicht erfolgen.

**Frau Birgit Diederling** bittet darum, die Fahrradständer vor der ehemaligen Fleischerei „Zeibig“ sowie dem ehemaligen Geschäft „Köpfe“ zu entfernen, da sie für Fußgänger eine potenzielle Stolperfalle darstellen.

**Herr Michael Kiel** bittet die Verwaltung, das Anliegen zu prüfen.

**Frau Birgit Diederling** lobt den Betriebshof für die gründliche Pflege des Nolopp-Denkmal, des Damms sowie der Pflege der Laufbahn.

In diesem Zusammenhang fragt **Frau Birgit Diederling**, ob am Sportplatz zwischen den beiden großen Spielfeldern ein weiteres kleines Spielfeld entstehen soll.

**Der Bürgermeister** empfiehlt hierfür, sich zu gegebener Zeit die Empfehlungen und Vorstellungen des Vereins einzuholen. Derzeit befinden sich zunächst die Ausschreibungen der Planer für Bolzarena und Heizungsanlage in der Umsetzung, sodass sich im zweiten Halbjahr zunächst diese Vorhaben konkretisieren.

**Der Vorsitzende** schlägt vor, dass im Zuge dessen eine Sitzung des Ausschusses für Tourismus, Soziales, Schule, Kultur und Sport in den Vereinsräumlichkeiten des FC Stahl Aken stattfindet.

**Frau Birgit Diederling** berichtet von der vergangenen Veranstaltung „Jugend Trainiert für Olympia“. Sowohl das MDR Frühlingserwachen als auch die Ablehnung der Laufbahn waren Hauptgesprächsthemen zu dieser Veranstaltung.

## **TOP 10**

### **Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung – nichtöffentlicher Teil**

#### **Änderungsantrag**

**Der Bürgermeister** beantragt eine Erweiterung der Tagesordnung – nichtöffentlicher Teil – um



folgende Tagesordnungspunkte:

NEU TOP 12.1 Personalangelegenheit

NEU TOP 12.2 Übernahme eines Leasingvertrages

### **Abstimmungsergebnis**

Zu den Änderungsanträgen **des Bürgermeisters** erfolgen keine Wortmeldungen.

Der Erweiterung der Tagesordnung -nichtöffentlicher Teil- wird

**e i n s t i m m i g**

zugestimmt.

Weitere Änderungen, Ergänzungen oder Einwände zur erweiterten Tagesordnung – nichtöffentlicher Teil – werden nicht vorgebracht.

Die Tagesordnung -nichtöffentlicher Teil- wird **e i n s t i m m i g** bestätigt.

### **TOP 11**

**Entscheidung über Einwendungen zu der Niederschrift der 35. Sitzung vom 02.03.2023 sowie Entscheidung über die Niederschrift – nichtöffentlicher Teil**

Einwände zu der Niederschrift der 35. Sitzung vom 02.03.2023 – nichtöffentlicher Teil – werden nicht erhoben.

Die Niederschrift der 35. Sitzung vom 02.03.2023 wird mit **13 JA-Stimmen, 0 NEIN-Stimmen und 2 Stimmenthaltungen** bestätigt.

### **TOP 12**

**Behandlung der Tagesordnungspunkte in nichtöffentlicher Sitzung**

#### **NEU TOP 12.1**

**Personalangelegenheit**

#### **Beschluss-Nr.: 305-36./23**

Der Stadtrat stimmt der Personalangelegenheit **e i n s t i m m i g** zu.

#### **NEU TOP 12.2**

**Übernahme eines Leasingvertrages**

#### **Beschluss-Nr.: 306-36./23**

Der Stadtrat beschließt **e i n s t i m m i g** die Fortsetzung des aktuellen Leasingvertrages.

**NEU TOP 12.3****Verkauf eines Grundstückes****Hier: Aufhebung eines Verkaufsbeschlusses****Beschluss-Nr.: 307-36./23**

Der Stadtrat beschließt **einstimmig**, den Beschluss 208-25./21 vom 25.11.2021 über den Verkauf der Grundstücke aufzuheben.

**NEU TOP 12.4*****Vergabe einer Bauleistung*****Sanierung Kita „Borstel“ Haus I (Förderprogramm Lebendige Zentren),****Beschluss-Nr.: 308-36./23**

Der Stadtrat beschließt **einstimmig** die Vergabe der Bauleistung Sanierung Kita „Borstel“ Haus I (007-2023) an den Bieter mit dem wirtschaftlichsten Angebot.

**NEU TOP 12.5*****Vergabe einer Bauleistung*****Ausbau Himmelreichstraße 4. BA****Beschluss-Nr.: 309-36./23**

Der Stadtrat beschließt mit **11 JA-Stimmen, 1 NEIN-Stimme und 3 Stimmenthaltungen** die Vergabe der Bauleistung Ausbau Himmelreichstraße 4.BA an den Bieter mit dem wirtschaftlichsten Angebot.

**NEU TOP 12.6*****Vergabe einer Dienstleistung*****Hier: Dienstradleasing****Beschluss-Nr.: 310-36./23**

Der Stadtrat ermächtigt den Bürgermeister **mit 14 JA-Stimmen, 0 NEIN-Stimmen und 1 Stimmenthaltung** zum Abschluss:


- einer Rahmenvereinbarung Dienstradleasing
- aller notwendigen Verträge und Vereinbarungen die zur Umsetzung erforderlich sind

**NEU TOP 12.7*****Informationsvorlage*****Sachstand Abwicklung AGFK LSA**

Die Mitglieder des Stadtrates nehmen die Informationen zur Kenntnis.

**TOP 13****Anfragen und Anregungen nichtöffentlicher Art****TOP 14****Schließung der Sitzung**

Da keine weiteren Wortmeldungen erfolgen, schließt **der Vorsitzende** des Stadtrates, **Herr Michael Kiel** um 20:36 Uhr die 36. Sitzung des Stadtrates.



Michael Kiel  
Vorsitzender des Stadtrates



Anja Hoffmann  
Protokollantin

**Über Einwände zum Protokoll wird in der nächsten Sitzung entschieden.**