

**über die 27. Sitzung des Hauptausschusses der Stadt Aken (Elbe) am Donnerstag, dem 22.09.2022, im Saal des Schützenhauses, Schützenplatz 2, Aken**

---

**Beginn:** 19:04 Uhr

**Ende:** 21:16 Uhr

**Anwesend:**

- |    |                          |   |
|----|--------------------------|---|
| 1. | Herr Jan-Hendrik Bahn    | Bürgermeister und Vorsitzender                      |
| 2. | Frau Elisabeth Zake      | Frei & Fair für Aken                                |
| 3. | Herr Michael Kiel        | Frei & Fair für Aken                                |
| 4. | Herr Thomas Ziemer       | Frei & Fair für Aken, in Vertretung für Herrn Klewe |
| 5. | Frau Dorothea Hauptvogel | CDU   |
| 6. | Herr Olaf Schulz         | CDU   |
| 7. | Frau Sigrid Reinicke     | DIE LINKE   |
| 8. | Herr Dr. Lothar Seibt    | FDP   |
|    | Herr Michael Zelinka     | Geschäftsbereichsleiter II                          |
|    | Herr Tom Förster         | Geschäftsbereichsleiter III                         |
|    | Frau Constanze Laws      | Kämmerin  |
|    | Herr Henry Vorkauf       | Stadtplaner   |
|    | Herr Torsten Scharf      | SB Liegenschaften                                   |
|    | Herr Hannes Korn         | SB Friedhof und Grünflächen                         |
|    | Herr Sebastian Schwab    | SB für Kultur-, Tourismus- und Medienmanagement     |

**Entschuldigt:**

Herr Carsten Knopf                      Frei & Fair für Aken

**Tagesordnung (vor Bestätigung):**

**A      Öffentliche Sitzung**

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit
2. Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung – öffentlicher Teil
3. Entscheidung über Einwendungen zu der Niederschrift der 26. Sitzung vom 02.06.2022 und Entscheidung über die Niederschrift – öffentlicher Teil
4. Bericht des Vorsitzenden des Ausschusses und Bekanntgabe amtlicher Mitteilungen
5. Einwohnerfragestunde
6. Behandlung der Tagesordnung in öffentlicher Sitzung

- 6.1 Benennung eines Vertreters und dessen persönlichen Stellvertreters der Stadt Aken zum Ausschuss des Unterhaltungsverbandes Taube-Landgraben
- 6.2 Bebauungsplan Nr. 22/2022 „Sondergebiet großflächiger Lebensmittel-Einzelhandel | nördlich der Dessauer Chaussee (L63)  
hier: Aufstellungsbeschluss gemäß § 2 Abs. 1 Baugesetzbuch (BauGB)
- 6.3 Standort Schulwaldcontainer
- 6.4 Erweiterung Schulwald Aken (Elbe)
- 6.5 *Informationsvorlage*  
Heizungsumstellung in den kommunalen Sportstätten Turnhalle „Berliner Hof“ und Volksbad Aken (Elbe)
- 6.6 Antrag auf Befreiung zur Umsetzung des § 2b UStG
- 6.7 *Informationsvorlage*  
Aufstellung der Jahresabschlüsse 2017 - 2021 der Stadt Aken (Elbe)
- 6.8 Erleichterungen zur Beschleunigung der Aufstellung und Prüfung des Jahresabschlusses 2021 der Stadt Aken (Elbe) gemäß Runderlass des Ministeriums des Inneren vom 15.10.2020 i.V. m dem Ergänzungserlass vom 22.04.2022
- 6.9 Beitritt der Stadt Aken (Elbe) in den LEADER Anhalt e.V.
- 6.10 Bereitstellung überplanmäßiger Ausgaben in Höhe von 50.000 € auf dem Produktkonto 11170.521100/721100 – Gebäudemanagement / Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen
7. Anfragen und Anregungen

## **B Nichtöffentliche Sitzung**

8. Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung – nichtöffentlicher Teil
9. Entscheidung über Einwendungen zu der Niederschrift der 26. Sitzung vom 02.06.2022 und Entscheidung über die Niederschrift – nicht öffentlicher Teil
10. Behandlung der Tagesordnung in nichtöffentlicher Sitzung
- 10.1 Verkauf eines Grundstückes
- 10.2 Verkauf eines Grundstückes
- 10.3 Verkauf eines Grundstückes
- 10.4 Verkauf eines Grundstückes

- 10.5 Aufhebung eines Verkaufsbeschlusses  
hier: Beschluss-Nr. 191-24./21
- 10.6 Abschluss einer Reservierungsvereinbarung
- 10.7 Niederschlagung einer Forderung
- 10.8 Niederschlagung einer Forderung
- 10.9 Niederschlagung einer Forderung
- 10.10 *Vergabe einer Lieferleistung*  
Vergabe der Leistung zur Lieferung und Installation von VOIS MESO/GESO
- 10.11 *Vergabe einer Lieferleistung*  
Miete von 9 MFP einschließlich Full-Service, Managementsoftware und Zusatzausstattungen (GBI 04-2022)
- 10.12 *Informationsvorlage*  
Vorstellung eines Interessenten zur Verpachtung eines kommunalen Gebäudes
- 11. Anfragen und Anregungen nichtöffentlicher Art
- 12. Schließung der Sitzung

### **TOP 1**

#### **Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit**

Der Vorsitzende des Hauptausschusses, **Herr Jan-Hendrik Bahn**, eröffnet mit der Begrüßung aller Anwesenden die 27. Sitzung des Hauptausschusses.

Da die Ladung den Ausschussmitgliedern fristgerecht zugegangen ist und keiner die Ordnungsmäßigkeit rügt, werden die Ordnungsmäßigkeit der Ladung sowie die Beschlussfähigkeit bei Anwesenheit mit 8 Mitgliedern festgestellt.

### **TOP 2**

#### **Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung – öffentlicher Teil**

Änderungen, Ergänzungen oder Einwände zur Tagesordnung – öffentlicher Teil – werden nicht vorgebracht. Die Tagesordnung wird **einstimmig** bestätigt.



**TOP 3****Entscheidung über Einwendungen zu der Niederschrift der 26. Sitzung vom 02.06.2022 und Entscheidung über die Niederschrift – öffentlicher Teil**

Einwände zu der Niederschrift der 26. Sitzung vom 02.06.2022 - öffentlicher Teil – werden nicht erhoben.

Die Niederschrift der 26. Sitzung (öffentlicher Teil) vom 02.06.2022 wird **einstimmig** bestätigt.

**TOP 4****Bericht des Vorsitzenden des Ausschusses und Bekanntgabe amtlicher Mitteilungen**

Im Ausschuss für Tourismus, Soziales, Schule, Kultur und Sport wurde die Verwaltung beauftragt, den Wasserverbrauch an der Kneipp-Anlage auszuwerten. Von daher führt der Vorsitzende aus, dass im Zeitraum von Januar bis Juni 2022 222 m<sup>3</sup> Wasser entnommen wurden. Dies entspricht ca. € 700,00, die im Rahmen des Sponsoringvertrages mit der DVV Stadtwerke Dessau gedeckelt sind. Mit dem verbleibenden Betrag werden die Wasserkosten aus dem Betreiben der Flusslandschaft „Wasser erleben“ gegenfinanziert. Dieser Bereich wurde von den Familien sehr gut angenommen, so dass hier ein höherer Verbrauch zu verzeichnen ist. Letztendlich wurden bis August 2022 insgesamt 377 m<sup>3</sup> Wasser verbraucht. Zwischenzeitlich erfolgte eine Einstellung der Pumpen, so dass der Wasserverbrauch damit reduziert werden konnte.

Um eine weitere Reduzierung der Kosten zu erreichen, befindet sich die Verwaltung derzeit in der Abstimmung mit dem Landkreis Anhalt-Bitterfeld, um ev. für die Flusslandschaft durch das Aufstellen von Schildern „Kein Trinkwasser“ Wasser aus einem Brunnen verwenden zu dürfen.

In Bezug auf die Energiekrise führt der Vorsitzende Folgendes aus:

Den Stadtwerken ist es in einem mehrmonatigen Vergabeverfahren nicht gelungen, einen Gasvertrag abzuschließen, so dass sich die Stadt Aken (Elbe) derzeit in der Grundversorgung befindet. Um das weitere Vorgehen abzustimmen, findet in der nächsten Woche ein Termin zwischen dem Vorsitzenden, der Leiterin der Stadtwerke und Herrn Brenner, Geschäftsführer der EMS, statt. Darüber hinaus informiert der Vorsitzende die Ausschussmitglieder, dass an alle Mieter der Stadt Aken (Elbe) ein Informationsschreiben mit der Ankündigung, dass sich die Heizkostenvorauszahlung aller Voraussicht nach ab November 2022 verdoppeln wird, versandt wurde. Diesem Schreiben war ebenfalls ein Energiesparblatt der Stadtwerke beigelegt. Ab Oktober 2022 findet dann eine tägliche Abrechnung des Gasverbrauches statt, so dass es durchaus sein kann, eine weitere Anpassung vornehmen zu müssen.

Um den Menschen, die aufgrund der Energiekrise in finanzielle Nöte geraten, ein Hilfsangebot zu unterbreiten, hat die Stadt Aken (Elbe) ein Team ins Leben gerufen, welches als Anlaufstelle fungiert. Am Montag, dem 26.09.2022, findet dazu im Ratssaal der Verwaltung ein Treffen mit der Leiterin des Sozialamtes des Landkreises Anhalt-Bitterfeld, Frau Petzhold, und verschiedenen Vertretern aus den Bereichen der Kirchen, der Sozialverbände und Mitarbeitern der Verwaltung statt. Frau Petzhold wird die notwendigen Antragsformulare mitführen, die dann bei der Soziallotsin Heike Airoidi abgeholt werden können. Darüber hinaus wird Frau Petzhold einen festen Ansprechpartner beim Landkreis Anhalt-Bitterfeld für die Bürger\*innen aus Aken und ihren Ortschaften benennen

**TOP 5****Einwohnerfragestunde**

Seitens der anwesenden Einwohner werden keine Fragen oder Anregungen hervorgebracht.

**TOP 6****Behandlung der Tagesordnung in öffentlicher Sitzung****TOP 6.1****Benennung eines Vertreters und dessen persönlichen Stellvertreters der Stadt Aken zum Ausschuss des Unterhaltungsverbandes Taube-Landgraben**

**Der Vorsitzende** erläutert den Sachverhalt und stellt diesen zur Diskussion.

Da keine Wortmeldungen erfolgen, verliert **der Vorsitzende** den Beschlussvorschlag zur Abstimmung.

**Abstimmungsergebnis:**

Der Hauptausschuss empfiehlt dem Stadtrat mit **einstimmig**, dass die Stadt Aken (Elbe) der Verbandsversammlung zur Nachwahl des Verbandsausschusses des UHV „Taube-Landgraben“

Herrn Siegfried Mehl  
Calber-Landstraße 37, 06385 Aken (Elbe)  
als ordentliches Mitglied

und Herrn Patrick Schwalenberg  
Mennewitz 10, 06385 Aken (Elbe)  
als persönlicher Stellvertreter

vorschlägt.

Weiterleitung an den Stadtrat.

**TOP 6.2****Bebauungsplan Nr. 22/2022 „Sondergebiet großflächiger Lebensmittel-Einzelhandel | nördlich der Dessauer Chaussee (L63)  
hier: Aufstellungsbeschluss gemäß § 2 Abs. 1 Baugesetzbuch (BauGB)**

**Der Vorsitzende** erläutert den Sachverhalt und stellt diesen zur Diskussion.

Die Anfrage von **Herrn Dr. Lothar Seibt**, ob Vertreter des Vorhabenträgers zu der Sitzung des Stadtrates am 06.10.2022 vor Ort sein werden, bejaht **der Vorsitzende**.

Da keine weiteren Wortmeldungen erfolgen, verliert **der Vorsitzende** den Beschlussvorschlag zur Abstimmung.



**Abstimmungsergebnis:**

Der Hauptausschuss empfiehlt dem Stadtrat der Stadt Aken (Elbe) mit **6 JA-Stimmen, 0 NEIN-Stimmen und 2 Stimmenthaltungen** gemäß § 2 Abs. 1 BauGB i.V.m. § 45 Abs. 3 Nr. 4 KVG LSA die Aufstellung des Bebauungsplans Nr. 22/2022 „Sondergebiet großflächiger Lebensmittel-Einzelhandel | nördlich der Dessauer Chaussee (L 63)“ in Aken (Elbe) zu beschließen.

Der künftige räumliche Geltungsbereich des Bebauungsplanes ergibt sich aus der beigelegten Beschlussanlage.

Die Verwaltung wird beauftragt, den Aufstellungsbeschluss ortsüblich bekannt zu machen (§ 2 Abs.1 Satz 2 BauGB).

Weiterleitung an den Stadtrat.

**TOP 6.3****Standort Schulwaldcontainer**

**Der Vorsitzende** erläutert den Sachverhalt und stellt diesen zur Diskussion.

**Herr Dr. Lothar Seibt** beantragt,

den Beschlussvorschlag aus dem Haushalts- und Finanzausschuss vom 07.09.2022 zur Abstimmung zu bringen.

Zu dem Antrag von Herrn Dr. Lothar Seibt erfolgen keine Wortmeldungen.

**Abstimmungsergebnis**

**über den Antrag von Herrn Dr. Lothar Seibt, den Beschlussvorschlag aus dem Haushalts- und Finanzausschuss vom 07.09.2022 zur Abstimmung zu bringen**

6 JA-Stimmen, 1 NEIN-Stimme, 1 Enthaltung

Damit ist der Antrag angenommen.

Da keine weiteren Wortmeldungen erfolgen, verliert **der Vorsitzende** den Beschlussvorschlag aus dem Haushalt- und Finanzausschuss zur Abstimmung.

**Abstimmungsergebnis:**

Der Hauptausschuss empfiehlt dem Stadtrat der Stadt Aken (Elbe) **mit 6 JA-Stimmen, 1 NEIN-Stimme und 1 Stimmenthaltung** Alternative **Nr. 3** als zukünftigen Standort für den Schulwaldcontainer mit einer mobilen oder fixen Lösung zu beschließen.

Die Verwaltung wird beauftragt, bis zur Sitzung des Stadtrates die für die Umsetzung des Schulwaldcontainers anfallenden Kosten zu ermitteln.

Weiterleitung an den Stadtrat.

**TOP 6.4****Erweiterung Schulwald Aken (Elbe)**

**Der Vorsitzende** erläutert den Sachverhalt und stellt diesen zur Diskussion.

Da keine Wortmeldungen erfolgen, verliert **der Vorsitzende** den Beschlussvorschlag zur Abstimmung.

**Abstimmungsergebnis:**

Der Hauptausschuss empfiehlt dem Stadtrat der Stadt Aken (Elbe) **einstimmig** zu beschließen, den Schulwald um die nächste Teilfläche (II) zu erweitern und die Waldfläche Abt. 5173 c in Richtung Naumann's Schuppen schrittweise (Flur 12, Flurstück 4/5) gemeinsam mit Kindern und Jugendlichen wiederaufzuforsten.

Weiterleitung an den Stadtrat.

**TOP 6.5*****Informationsvorlage*****Heizungsumstellung in den kommunalen Sportstätten Turnhalle „Berliner Hof“ und Volksbad Aken (Elbe)**

**Der Vorsitzende** erläutert den Sachverhalt und stellt diesen zur Diskussion.

Auf die Frage von **Herrn Dr. Lothar Seibt**, ob die Prozesse seitens der Verwaltung insoweit vorbereitet sind, dass die Aufträge nach Vorlage des Fördermittelbescheides unverzüglich ausgelöst werden können, antwortet **der Vorsitzende**, dass die Voraussetzungen insoweit geschaffen sind, das Vergabeverfahren einzuleiten. Er geht davon aus, dass die Vergaben im 1. Sitzungslauf 2023 beschlossen werden können und die eingestellten Mittel von 2022 auf 2023 übertragen werden.

Die Mitglieder des Hauptausschusses nehmen die Informationsvorlage zur Kenntnis.

**TOP 6.6****Antrag auf Befreiung zur Umsetzung des § 2b UStG**

**Der Vorsitzende** erläutert den Sachverhalt und stellt diesen zur Diskussion.

Da keine weiteren Wortmeldungen erfolgen, verliert **der Vorsitzende** den Beschlussvorschlag zur Abstimmung.

**Abstimmungsergebnis:**

Der Hauptausschuss empfiehlt dem Stadtrat **einstimmig**, dem Antrag auf Befreiung zur Umsetzung des §2b UStG bis 31.12.2022 zuzustimmen.

Weiterleitung an den Stadtrat.



**TOP 6.7*****Informationsvorlage*****Aufstellung der Jahresabschlüsse 2017 - 2021 der Stadt Aken (Elbe)**

**Der Vorsitzende** erläutert den Sachverhalt und stellt klar, dass von den möglichen Erleichterungen aus dem Runderlass des Ministeriums für Inneres und Sport des Landes Sachsen-Anhalt die Stadt Aken (Elbe) lediglich von der Erleichterung bezüglich des Jahresabschlussberichtes Gebrauch macht. Seitens des Rechnungsprüfungsamtes erfolgt sodann eine Prüfung im Konglomerat von 2017 bis 2021.

Die Mitglieder des Hauptausschusses nehmen die Informationsvorlage zur Kenntnis.

**TOP 6.8****Erleichterungen zur Beschleunigung der Aufstellung und Prüfung des Jahresabschlusses 2021 der Stadt Aken (Elbe) gemäß Runderlass des Ministeriums des Inneren vom 15.10.2020 i.V. m dem Ergänzungserlass vom 22.04.2022**

**Der Vorsitzende** erläutert den Sachverhalt und betont nochmals, dass bei der Erstellung des Jahresabschlusses der Stadt Aken (Elbe) für das Kalenderjahr 2021 lediglich der Rechenschaftsbericht und der Anhang in komprimierter Form erstellt werden.

Da keine Wortmeldungen erfolgen, verliert **der Vorsitzende** den Beschlussvorschlag zur Abstimmung.

**Abstimmungsergebnis:**

Der Hauptausschuss empfiehlt dem Stadtrat **einstimmig**, den Erleichterungen zur Beschleunigung der Aufstellung und Prüfung des Jahresabschlusses 2021 für die Stadt Aken (Elbe) auf Basis des Runderlasses vom 15.10.2020 des Ministeriums für Inneres und Sport des Landes Sachsen – Anhalt (32.2-10405/380) i.V. m dem Ergänzungserlass vom 22.04.2022 und des Umsetzungsplanes der Anlage 2 dieser Vorlage zuzustimmen.

Weiterleitung an den Stadtrat.

**TOP 6.9****Beitritt der Stadt Aken (Elbe) in den LEADER Anhalt e.V.**

**Der Vorsitzende** erläutert den Sachverhalt und stellt diesen zur Diskussion.

Da keine Wortmeldungen erfolgen, verliert **der Vorsitzende** den Beschlussvorschlag zur Abstimmung.

**Abstimmungsergebnis:**

Der Hauptausschuss empfiehlt dem Stadtrat der Stadt Aken (Elbe) **mit 7 JA-Stimmen, 0 NEIN-Stimmen und 1 Stimmenthaltung**, den Beitritt der Stadt Aken (Elbe) in den LEADER Anhalt e.V. zu beschließen.

Weiterleitung an den Stadtrat.



**TOP 6.10****Bereitstellung überplanmäßiger Ausgaben in Höhe von 50.000 € auf dem Produktkonto 11170.521100/721100 – Gebäudemanagement / Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen**

Der **Vorsitzende** erläutert den Sachverhalt und stellt diesen zur Diskussion.

**Herr Dr. Lothar Seibt** möchte wissen, inwieweit die Versicherung eine Deckungszusage für den Wasserschaden erteilt hat, da im Sachverhalt zur Beschlussvorlage ausgeführt ist, dass die Versicherung voraussichtlich den Schaden reguliert.

Hierauf antwortet **der Vorsitzende**, dass seitens des Mieters eine private Haftpflichtversicherung besteht, die jedoch noch keine Deckungszusage erteilt hat. Die Verwaltung geht jedoch von einer positiven Rückmeldung aus.

Auf die weitere Frage von **Herrn Dr. Lothar Seibt**, auf welchen Betrag sich die Kosten für die Herrichtung der Wohnungen für die ukrainischen Flüchtlinge belaufen, führt der Vorsitzende aus, dass aus dem Unterhaltskonto der Wohnungswirtschaft entsprechend der Vorlage € 5.841,61 verwendet wurden. In diesem Zusammenhang informiert der Vorsitzende die Ausschussmitglieder, dass seitens der Verwaltung drei Erstattungsanträge für Unterbringung, Erstausrüstung und Personalaufwand über ca. € 128.000,00 beim Landkreis Anhalt-Bitterfeld eingereicht wurden. Diese Anträge befinden sich noch in der Prüfung. Derzeit sind 20 Wohnungen an Ukrainer vermietet, fünf bis zehn Kinder sind momentan pro Kindertagesstätte untergebracht und an der Grundschule wird eine Klasse von einer ukrainischen Lehrerin unterrichtet.

Da keine weiteren Wortmeldungen erfolgen, verliert **der Vorsitzende** den Beschlussvorschlag zur Abstimmung.

**Beschluss-Nr.: 63-27./22****Abstimmungsergebnis:**

Der Hauptausschuss beschließt **einstimmig** die Bereitstellung überplanmäßiger Ausgaben in Höhe von 50.000 € auf dem Produktkonto 11170.521100/721100 Gebäudemanagement / Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen.

Die Deckung erfolgt über 61100.411100/611100 (Steuern Allg. Zuweisungen und Umlagen / Mehreinnahmen Schlüsselzuweisung).

**TOP 7****Anfragen und Anregungen**

**Herr Dr. Lothar Seibt** nimmt Bezug auf die heutige Information der Verwaltung bezüglich der Geschäftsstelle der AGFK LSA und bittet um weitere Informationen.

Hierzu führt **der Vorsitzende** aus, dass die Entscheidung, die AGFK LSA in einen Verein zu überführen, seitens des Vorstandes getroffen und im Rahmen der Mitgliederversammlung beschlossen wurde. Die geschäftsführende Kommune wurde hierbei überstimmt.

Auf die Nachfrage von **Herrn Dr. Lothar Seibt**, wie sich das Anstellungsverhältnis des Geschäftsstellenleiters zukünftig gestaltet, antwortet **der Vorsitzende**, dass es sich hierbei um ein befristetes Arbeitsverhältnis handelt, welches spätestens zum Jahresende ausläuft. Um einen ordnungsgemäßen Abschluss zu finden (Inventar, Daten, Verträge usw.) wird derzeit ein Überlassungsvertrag erarbeitet.

Auf den Hinweis von **Frau Dorothea Hauptvogel**, den Wildwuchs auf dem Schrebergartenweg zu entfernen, führt Herr Hannes Korn aus, dass heute der Rückschnitt erfolgte.

Darüber hinaus bittet **Frau Dorothea Hauptvogel** die Verwaltung, die Sitzordnung so zu gestalten, dass sich die Mitglieder ansehen können.

Aufgrund der Energiekrise und unter Beachtung der Einsparung von Betriebskosten prüft die Verwaltung derzeit, die Sitzungen der Ausschüsse zukünftig im Mehrzweckraum der Grundschule durchzuführen. Für die Gremiumarbeit soll der Saal des Schützenhauses nur noch für die Sitzung des Stadtrates genutzt werden.

### **TOP 8**

#### **Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung – nichtöffentlicher Teil**

Der Vorsitzende beantragt,

den TOP 10.12 Informationsvorlage: Vorstellung eines Interessenten zur Verpachtung eines kommunalen Gebäudes vorzuziehen.

Der Hauptausschuss stimmt **einstimmig** zu.

Weitere Änderungen, Ergänzungen oder Einwände zur Tagesordnung – nichtöffentlicher Teil – werden nicht vorgebracht. Die geänderte Tagesordnung wird **einstimmig** bestätigt.

### **TOP 9**

#### **Entscheidung über Einwendungen zu der Niederschrift der 25. Sitzung vom 07.04.2022 und Entscheidung über die Niederschrift – nicht öffentlicher Teil**

Einwände zu der Niederschrift der 25. Sitzung vom 07.04.2022 – nicht öffentlicher Teil – werden nicht erhoben.

Die Niederschrift der 25. Sitzung (nicht öffentlicher Teil) vom 07.04.2022 wird **einstimmig** bestätigt.

### **TOP 10**

#### **Behandlung der Tagesordnung in nichtöffentlicher Sitzung**



**TOP 10.1 (vormals TOP 10.12.)*****Informationsvorlage*****Vorstellung eines Interessenten zur Verpachtung eines kommunalen Gebäudes**

Die Mitglieder des Hauptausschusses nehmen die Informationsvorlage zur Kenntnis.

**TOP 10.2 (vormals TOP 10.1)****Verkauf eines Grundstückes****Abstimmungsergebnis:**

Der Hauptausschuss empfiehlt dem Stadtrat **einstimmig**, die Veräußerung des Grundstückes zu beschließen.

Die Verwaltung wird beauftragt, das Grundstück öffentlich auszuschreiben und an den Höchstbietenden zu veräußern. Der Hauptverwaltungsbeamte wird bevollmächtigt, den Zuschlag zu erteilen, insofern das Mindestgebot erreicht wird.

Weiterleitung an den Stadtrat.

**TOP 10.3 (vormals TOP 10.2)****Verkauf eines Grundstückes****Abstimmungsergebnis:**

Der Hauptausschuss empfiehlt dem Stadtrat **einstimmig** den Verkauf des Grundstückes.

Weiterleitung an den Stadtrat.

**TOP 10.4 (vormals 10.3)****Verkauf eines Grundstückes****Abstimmungsergebnis:**

Der Hauptausschuss empfiehlt dem Stadtrat **einstimmig**, die Veräußerung des Grundstückes zu beschließen.

Weiterleitung an den Stadtrat.

**TOP 10.5 (vormals 10.4)****Verkauf eines Grundstückes****Abstimmungsergebnis:**

Der Hauptausschuss empfiehlt dem Stadtrat mit **6 JA-Stimmen, 1 NEIN-Stimme und 1 Stimmenthaltung:**

- Den Verkauf einer noch zu vermessenden Teilfläche eines Grundstückes zu beschließen.
- Die Kosten für die Vermessung trägt der Erwerber.
- Sämtliche Kaufnebenkosten trägt der Erwerber.
- Die Kosten des Verkehrswertgutachtens trägt der Erwerber

Weiterleitung an den Stadtrat.

**TOP 10.6 (vormals 10.5)****Aufhebung eines Verkaufsbeschlusses****hier: Beschluss-Nr. 191-24./21****Abstimmungsergebnis:**

Der Hauptausschuss empfiehlt dem Stadtrat **einstimmig**, die Aufhebung des Beschlusses (Beschluss-Nr. 191-24./21) zu beschließen.

Weiterleitung an den Stadtrat.

**TOP 10.7 (vormals 10.6)****Abschluss einer Reservierungsvereinbarung****Abstimmungsergebnis**

über den Änderungsantrag, die Beschlussvorlage an die Verwaltung zurückzuverweisen

**einstimmige Zustimmung**

Damit wird die Vorlage an die Verwaltung zurückverwiesen.

**TOP 10.8 (vormals 10.7)****Niederschlagung einer Forderung****Beschluss-Nr.: 64-27./22****Abstimmungsergebnis:**

Der Hauptausschuss stimmt **einstimmig** der Niederschlagung einer Forderung zu.

**TOP 10.9 (vormals 10.8)****Niederschlagung einer Forderung****Abstimmungsergebnis**

über den Antrag, die Beschlussvorlage an die Verwaltung zurückzuverweisen und in den nächsten Sitzungslauf erneut einzubringen

**einstimmige Zustimmung**

Damit wird die Vorlage an die Verwaltung zurückverwiesen.



**TOP 10.10 (vormals 10.9)**  
**Niederschlagung einer Forderung**

**Beschluss-Nr.: 65-27./22**  
**Abstimmungsergebnis:**

Der Hauptausschuss stimmt **einstimmig** der Niederschlagung einer Forderung zu.

**TOP 10.11 (vormals TOP 10.10)**  
***Vergabe einer Lieferleistung***  
**Vergabe der Leistung zur Lieferung und Installation von VOIS MESO/GESO**

**Beschluss-Nr.: 66-27./22**  
**Abstimmungsergebnis:**

Der Hauptausschuss beschließt **einstimmig** die Vergabe der Lieferung und Installation von VOIS MESO/GESO.

**TOP 10.12 (vormals TOP 10.11)**  
***Vergabe einer Lieferleistung***  
**Miete von 9 MFP einschließlich Full-Service, Managementsoftware und Zusatzausstattungen (GBI 04-2022)**

**Beschluss-Nr.: 67-27./22**  
**Abstimmungsergebnis:**

Der Hauptausschuss beschließt **einstimmig** die Vergabe der Miete von 9 MFP (Multi-funktionsgeräten) einschließlich Full-Service, Managementsoftware und Zusatzausstattungen (GBI 04-2022).


**TOP 11**  
**Anfragen und Anregungen nichtöffentlicher Art**

Die Ausschussmitglieder haben keine Anfragen oder Anregungen.

**TOP 12**  
**Schließung der Sitzung**

Da keine weiteren Wortmeldungen erfolgen, schließt **der Vorsitzende** des Hauptausschusses, **Herr Jan-Hendrik Bahn**, um 21:16 Uhr die 27. Sitzung des Hauptausschusses.

  
 Jan-Hendrik Bahn  
 Vorsitzender des Hauptausschusses

  
 Petra Bischoff  
 Protokollantin

**Über Einwände zum Protokoll wird in der nächsten Sitzung entschieden.**